



Câmara Municipal de Itapevi

1. Tipo de evento (Exposição artística, reunião partidária, audiência pública, reunião ONGS, reunião de conselhos municipais, outros)				
2. Nome do evento				
3. Apresentação do evento (finalidade pública, descrição, quantidade de pessoas esperadas, etc.)				
4. Sinopse (Programação)				
5. Local (Marcar com um X os espaços que serão utilizados)				
Sala de Reunião				
Plenário				
Copa				
6. DATA DO EVENTO:				
Chegada Organizadores: horário		Início do Evento		Término do Evento
Coquetel?	Sim:	Não:	Qtde de pessoas	
7. Necessidades técnicas (serviços de som, eletricidade, informática, datashow.)				
8. Responsável direto/organizador do evento/procurador (anexar ofício)				
Nome				
Email				
Endereço completo				
Cidade		UF	CEP	
RG		CPF		
Telefones de contato				
9. Solicitante (Na entrega do Ofício)				
Nome				
Endereço completo				
Cidade		UF	CEP	
RG		CPF		
Telefones de contato				

Declaro conhecer as normas internas que disciplinam a utilização das dependências da Câmara Municipal de Itapevi, para realização de eventos às quais darei pleno cumprimento. Comprometo-me a entregar os espaços e equipamentos, por mim utilizados, em perfeito estado, conforme foram disponibilizados, realizando todos os reparos e limpeza que, porventura, forem necessários ao término do evento.

Assinatura